

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза А.П. Долгова городского округа Чапаевск Самарской области

23.08.20201

№ 111 –о/д

ПРИКАЗ

О подготовке к началу учебного года 2021-2022

В целях подготовки к началу учебного года 2021-2022 в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции, с учетом «Рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», новых санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20, письма Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2020 ГД-1192/03

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить режим работы ГБОУ ООШ №21 г.о. Чапаевск на первое полугодие 2021-2022 уч.года. (Приложение 1)
- 1.1. Время начала занятий у обучающихся со 2 по 9 класс 08-30.
- 1.2. Время начала занятий у обучающихся первого класса 09-00.
- 1.3. Утвердить график перемен между уроками и расписание звонков:
(для 2-9 классов)

Номер урока	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
1-й урок	08-30 – 09-10	Перемена 10 минут
2-й урок	09-20 – 10-00	Перемена 15 минут - завтрак
3-й урок	10-15 – 10-55	Перемена 15 минут - завтрак
4-й урок	11-10 – 11-50	Перемена 10 минут

5-й урок	12-00 – 12-40	Перемена 10 минут
6-й урок	12-50 – 13-30	Перемена 10 минут
7-й урок	13-40– 14-20	

1.4. Утвердить график перемен между уроками и расписание звонков для 1класса

Номер урока	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
Сентябрь, октябрь 2021 г.		
1-й урок:	09-00 – 09-35	Перемена 10 минут
2-й урок:	09-45 – 10-20	Перемена 10 минут
Динамическая пауза	10-30 – 11-05	Перемена 20 минут - завтрак
3-й урок:	11-25 – 12-00	
Ноябрь, декабрь 2021 г.		
1-й урок:	09-00 – 09-35	Перемена 10 минут
2-й урок:	09-45 – 10-20	Перемена 10 минут
Динамическая пауза	10-30 – 11-05	Перемена 20 минут - завтрак
3-й урок:	11-25 – 12-00	Перемена 10 минут
4-й урок:	12-10 – 12-50	

1.5 Утвердить график перемен между внеурочными занятиями и расписание звонков (для 2-4 классов)

Номер внеур. занятия	Продолжительность занятия	Продолжительность перемены
1-е занятие:	13.40-14.20	Перемена 10 минут
2-е занятие:	14.30-15.10	Перемена 10 минут
3-е занятие:	15.20-16.00	

1.6 Утвердить график перемен между внеурочными занятиями и расписание звонков для 1 класса

Номер внеур. занятия	Продолжительность занятия	Продолжительность перемены
1-е занятие:	12.40-13.15	Перемена 10 минут
2-е занятие:	13.25-14.05	Перемена 10 минут
3-е занятие:	14.15-14.50	

1.7. Утвердить график перемен между внеурочными занятиями и расписание звонков (для 5-9 классов)

Номер внеур. занятия	Продолжительность занятия	Продолжительность перемены
1-е занятие:	14.40-15.20	Перемена 10 минут
2-е занятие:	15.30-16.10	Перемена 10 минут
3-е занятие:	16.20-17.00	

2. Завхозу школы Зубихиной А.С. контролировать выполнение всех мероприятий по профилактики гриппа и ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с учетом требований СП 3.1/2.4.3598–20:
 - 2.1. Проведения ежедневного контроля температуры тела у сотрудников ОУ, учеников и посетителей ОУ на входе в ОУ;
 - 2.2. Ежедневную в течение рабочего дня, а также после его окончания влажную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, а также обработку всех контактных поверхностей с дезинфицирующими средствами.
 - 2.3. Провести очистку вентиляционных решеток не позднее 28.08.2021г.;
 - 2.4. Обеспечить выполнение условий для гигиенической обработки рук с применением дезинфицирующих средств при входе в ОУ, при входе в столовую и в туалетных комнатах, а также в кабинетах, где установлены раковины;
 - 2.5. Проводить еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по пятницам,

- согласно графику;
- | | |
|------------------------|-----------------------|
| - 3 сентября 2021 г.; | - 05 ноября 2021 г.; |
| - 10 сентября 2021 г.; | - 12 ноября 2021 г.; |
| - 17 сентября 2021 г.; | - 19 ноября 2021 г.; |
| - 24 сентября 2021 г.; | - 26 ноября 2021 г.; |
| - 01 октября 2021 г.; | - 03 декабря 2021 г.; |
| - 08 октября 2021 г.; | - 10 декабря 2021 г.; |
| - 15 октября 2021 г.; | - 17 декабря 2021 г.; |
| - 22 октября 2021 г.; | - 24 декабря 2021 г.. |
| - 29 октября 2021 г.; | |

2.6. Обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием специального оборудования по графику указанному ниже:

Кабинет (помещение)	Время	Ответственный
Спортивный зал	Ежедневно, после 7 урока	Учитель физкультуры Степанов А.А.
Столовая	Ежедневно, после 5 урока	Завхоз Зубихина А.С.
Коридор 1 этажа	Ежедневно, во время 1 урока	Дежурный тех.работник на 1 этаже Беспалова А.М.
Коридор 2 этажа	Ежедневно, во время 2 урока	Дежурный тех.работник на 2 этаже Воронкова Г.М.
Коридор 3 этажа	Ежедневно, во время 3 урока	Дежурный тех.работник на 2 этаже Воронкова Г.М.
Компьютерный класс	по вторникам, после 8 урока	Дежурный тех.работник на 2 этаже Воронкова Г.М.

2.7. Обеспечить проветривание помещений по следующему графику:

2.7.1. учитель, ведущий урок в классе, сразу после окончания урока открывает окна, а закрывает их учитель, ведущий следующий урок

2.7.2. коридоры и рекреации (дежурный технический работник на этаже), открывает окна через 10 минут после звонка на урок, а закрывает их за 10 минут до окончания урока

2.7.3. технический работник столовой отрывает окна через 10 минут после звонка на урок, а закрывает их за 10 минут до окончания урока.

2.8 Обеспечить работников столовой, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающий персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания и перчатками, а так же проконтролировать своевременную замену средств индивидуальной защиты не реже 1 раза в 3 часа и их нахождение в средствах индивидуальной защиты, в течении всего рабочего дня.

2.9.Обеспечить мытье посуды и приборов в столовой дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкцией по их применению.

2.10. Организовать обеспечение не менее чем пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток;

2.11. Для проведения дезинфекции применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению.

2.12. Дезинфекционные мероприятия проводить в соответствии с рекомендациями, содержащимися в письмах Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23.01.2020 № 02/770-2020-32 «Об инструкции по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами с дополнением от 27.03.2020 № 02/5225-2020-24 «О проведении дезинфекционных мероприятий»;

3. Утвердить закрепление кабинетов за классами в следующем порядке:

№	Класс	Номер кабинета
1	1 класс	кабинет № 6

2	2 класс	кабинет № 5
3	3 класс	кабинет № 2
4	4 класс	кабинет № 3
5	5 класс	кабинет №24
6	6 класс	кабинет №14
7	7 класс	кабинет № 25
8	8 класс	кабинет № 10
9	9 класс	кабинет № 21

3.1 Учителям начальных классов, учителям предметникам проводить обучение по всем предметам в учебном кабинете, закрепленном за классом на весь период (кроме физической культуры, физики, химии и информатики, во время проведения практических работ).

3.2 Степанову А.А. – учителю физической культуры, если позволяют погодные условия, проводить уроки и внеурочные занятия на улице, на одной из школьных спортивных площадок.

4. Утвердить схему входа –выхода в ОУ и время входа для обучающихся с 1 по 4 класс и для обучающихся с 5 по 9 класс.

Учащиеся начальных классов проходят через главный вход, переобуваются и идут в сопровождении классного руководителя к своему кабинету, где установлена вешалка, организовано переодеваются и сразу проходят в свой кабинет. (схема входа – выхода приложение 2)

Учащиеся 5-9 классов проходят через запасной выход, сдают верхнюю одежду в гардероб дежурному сотруднику (одежда размещается строго по классам с соблюдением социальной дистанции). (схема входа – выхода приложение 3)

5. Утвердить график питания и схему рассадки учащихся:

5.1 в 11-10 время приема пищи у учеников 1 класса на 1 ряду в столовой;

5.2 в 10-00 время приема пищи у учеников 2 класса на 1 ряду в столовой;

5.3 в 10-00 время приема пищи у учеников 3 класса на 2 ряду в столовой;

5.4 в 10-00 время приема пищи у учеников 4 класса на 3 ряду в столовой;

5.5 в 10-55 время приема пищи у учеников 5 класса на 1 ряду в столовой;

5.6 в 10-55 время приема пищи у учеников 6 класса на 2 ряду в столовой;

5.7 в 10-55 время приема пищи у учеников 7 класса на 3 ряду в столовой;

5.8 в 10-55 время приема пищи у учеников 8 класса на 4 ряду в столовой (стол №1 и стол №2);

5.9 в 10-55 время приема пищи у учеников 6 класса на 4 ряду в столовой (стол №3 и стол №4).

6. Классным руководителям и дежурным учителям по столовой контролировать посещение столовой по графику, соблюдение социальной дистанции и правила личной гигиены учащимися.

7. Зубихиной А.С. – библиотекарю школы обеспечить выдачу учебников по графику, с соблюдением санитарных норм.

9 класс	27.08.2021 г.	в 10-00
8 класс	27.08.2021 .	в 11-00
7 класс	27.08.2021 г.	в 12-00
6 класс	27.08.2021 г.	в 13-00
5 класс	27.08.2021 г.	в 14-00
4 класс	27.08.2021 г.	в 15-00
3 класс	25.08.2021 г.	в 10-00
2 класс	25.08.2021 г.	в 11-00
1 класс	25.08.2021 г.	в 12-00

8. Классным руководителям:

8.1. Подготовить к 28.08.2021 г. журнал термометрии обучающихся класса и обеспечить проведение «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание учеников с признаками респираторных заболеваний.

8.2. Не допускать скопления обучающихся при входе, в гардероб, местах общей доступности: столовая, библиотека, рекреациях.

8.3. учителю физики, химии, биологии, информатики, технологии, физической культуры ведут журналы инструктажей обучающихся по ОТ, ТБ и правилам пожарной безопасности, своевременно проводят инструктажи, а также в первой декаде сентября провести с обучающимися инструктаж «Профилактика коронавируса, гриппа и других инфекций».

9. Классным руководителям обеспечить оповещение родителей (законных представителей) и обучающихся с «РЕЖИМОМ РАБОТЫ ГБОУ ООШ № 21 г.о. Чапаевск на 2021-2022 учебный год в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID 19» до 28.08.2021г. и уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

10. Школьной медсестре Фоминой Т.Б. провести инструктаж по программе «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» со всеми сотрудниками ОУ.

12. Кирилловой А.А.- зам. директора по УВР:

12.1. расписание уроков составить отдельно для обязательных, внеурочных и факультативных занятий, в соответствии с нормами предельно допустимого количества часов в неделю и с учетом требований санитарных правил,

12.2. оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598–20.

13. Деминой Н.В. – ответственной за школьный сайт разместить данный приказ на официальном сайте школы.

14. Секретарю школы А.С. Зубихиной ознакомить работников с приказом под подпись.

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Бодрова С.С.

С приказом ознакомлены: